

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский колледж
культуры и искусства»
М.В. Гудим-Левкович

**ПЛАН РАБОТЫ
АРХАНГЕЛЬСКОГО КОЛЛЕДЖА
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА**
на 2025-2026 учебный год

Стратегическая цель развития колледжа культуры - совершенствование на его базе открытой образовательной системы, направленной на качественную подготовку современных мобильных и квалифицированных специалистов для учреждений культуры Архангельской области, конкурентоспособных в отраслевом секторе рынка труда.

Приоритетные задачи:

1. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов, сохранение контингента обучающихся, создание образовательной среды, обеспечивающей качественную подготовку обучающихся в процессе реализации основных и дополнительных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов.

2. Обеспечение выполнения государственного задания и повышение эффективности образовательной деятельности колледжа в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования и с учетом мониторинговых показателей деятельности образовательных организаций среднего профессионального образования.

3. Развитие электронной информационно-образовательной среды.

4. Совершенствование воспитательной деятельности и развитие студенческого самоуправления, создание клубов и секций по интересам (*активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни, форм сплочения студентов с целью недопущения возникновения в студенческом коллективе проявлений межнациональной розни, экстремизма и радикализма в молодежной среде*).

5. Развитие сетевых форм реализации образовательных программ, социального партнерства с работодателями, вовлечение их в основные процессы образовательной деятельности.

6. Развитие новых эффективных форм и методов профессиональной ориентации. Содействие трудоустройству выпускников и их адаптация к условиям рынка труда.

7. Совершенствование материально - технической базы колледжа.

8. Участие в реализации, разработке и внедрении новых механизмов, направленных на формирование положительного имиджа и привлечение средств на развитие учреждения (*разработка программ развития, участие в проектах, конкурсах, развитие системы дополнительных платных образовательных услуг, участие в проекте «Пушкинская карта»*).

9. Разработка и внедрение новых программ дополнительного образования для всех категорий граждан.

СТРУКТУРА ПЛАНА

I	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА	5
1.1	Проведение педагогических советов, совещаний и других учебно-производственных и методических мероприятий	5
1.2	Планирование и отчетность	7
1.3	Работа совета колледжа	8
1.4	Работа методического совета	8
1.5	Библиотечно-информационное обслуживание в помощь образовательному процессу	8
1.6	Организация информационной поддержки образовательной деятельности колледжа	9
II	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	10
2.1	Организация воспитательной работы в соответствии программами воспитания и календарными графиками по специальностям, реализуемым в колледже (Приложение к ППССЗ - http://www.colart29.ru/svedeniya/obrazovanie)	10
2.2	Церемониал: подъем (торжественный вынос) Государственного флага Российской Федерации, исполнение гимна страны. Проведение цикла внеклассных информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности в формате классных часов «Разговоры о важном» (34 часа)	10
2.3	Создание и функционирование штаба воспитательной работы	11
2.4	Работа совета классных руководителей	11
2.5	Работа комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений	12
2.6	Работа по социальной защите студентов, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; работа по социальной защите студентов с ОВЗ, инвалидов	12
2.7	Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса	13
2.7.1	Организационная и учебно-методическая работа	13
2.7.2	Психологическая диагностика	14
2.7.3	Психологическое консультирование, просвещение и профилактика	14
2.8	Реализация основных модулей воспитательной работы	15
2.8.1	Образовательная деятельность	15
2.8.2	Кураторство и наставничество	15
2.8.3	Ключевые дела колледжа (основные воспитательные мероприятия)	16
2.8.4	Организация предметно-пространственной среды	18
2.8.5	Студенческое самоуправление	18
2.8.6	Профилактика и безопасность	20
2.8.7	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	23
2.8.8	Социальное партнерство и участие работодателей	23

2.8.9	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство	24
2.9	Мероприятия в рамках гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания	24
2.9.1	Мероприятия патриотической направленности и мероприятия, посвященные Году защитника Отечества (2025 г.)	24
2.9.2	Мероприятия, посвященные 80-ю колледжа и юбилейным датам деятелей культуры России и Архангельской области	26
2.9.3	Другие мероприятия	27
2.10	Участие в проектах, фестивалях, культурных акциях, культурно-массовых мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном и федеральном и уровнях	28
III	РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ (ЦИКЛОВЫХ) КОМИССИЙ	29
3.1	Организационная и учебно-методическая работа	29
3.2	Методические разработки, указания, рекомендации, дидактические материалы, статьи для публикации, выступления по проблемам профессионального образования, творческая деятельность преподавателей и др.	30
3.3	Проведение открытых занятий, олимпиад, конкурсов, выставок и других мероприятий	30
3.3.1	Открытые занятия	30
3.3.2	Творческие показы	31
3.3.3	Олимпиады	32
3.3.4	Конкурсы	32
3.3.5	Выставки	32
3.4	Подготовка и творческая реализация дипломных работ	33
3.5	Участие в реализации культурных проектов	34
3.5.1	Реализация федерального проекта «Пушкинская карта»	34
3.5.2	Участие в реализации международных, федеральных и региональных проектов и акций	34
3.6	Организация методической помощи педагогам системы дополнительного образования детей и руководителям творческих коллективов Архангельской области	35
IV	РАБОТА ЦЕНТРА НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ЦНПО)	35
4.1	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) в рамках государственного задания	35
4.2	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) в рамках субсидии на реализацию мероприятий субъектов Российской Федерации в сфере реабилитации и абилитации инвалидов	36
4.3	Стажировка специалистов сферы культуры (по заявкам учреждений)	36
4.4	Дополнительное образование детей и взрослых	36
4.5	Творческие конкурсы	36

4.6	Функционирование центра «БиблиоLab» - площадки для неформального общения и самообразования библиотечных специалистов учебных библиотек города и области	36
V	ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА	37
VI	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	39
VII	СОДЕЙСТВИЕ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	41
7.1	Мероприятия Центра карьеры колледжа	41
VIII	КОНТРОЛЬ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ	43
IX	АДМИНИСТРАТИВНО-КАДРОВАЯ РАБОТА	43

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполн ении
I	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.1	<i>Проведение педагогических советов, совещаний и других учебно-производственных и методических мероприятий</i>			
1.1.1	Педагогический совет «Основные направления деятельности колледжа в 2025-2026 учебном году»	Сентябрь	Администрация	
1.1.2	Проведение процедуры аттестации преподавателей, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности согласно графику	В течение года	Аттестационная комиссия колледжа	
1.1.3	Консультирование преподавателей по вопросам подготовки к прохождению процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности и на первую и высшую квалификационные категории	В течение года	Отдел кадров Рябова Т.В. Старший методист Председатели П(Ц)К	
1.1.4	Осуществление текущего контроля учебно-методической и воспитательной деятельности в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по реализуемым в колледже специальностям	В течение года	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели Классные руководители	
1.1.5	Проведение мониторинга посещаемости обучающихся колледжа	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Кл. руководители Преподаватели	
1.1.6	Проведение педагогических советов по итогам семестра, учебного года, ГИА, по вопросам допуска к промежуточной аттестации	В течение года	Администрация	
1.1.7	Проведение педагогических учеб по вопросам организации образовательного процесса	В течение года	Администрация Методисты	
1.1.8	Участие в проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2025 году	Сентябрь-октябрь	Администрация Методисты Преподаватели Инженер по обслуживанию орг. техники	
1.1.9	Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ	Октябрь	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и социальной работе Кл. руководители	
1.1.10	Проведение заседаний предметных (цикловых) комиссий по вопросам образовательной деятельности	В течение года	Председатели П(Ц)К	
1.1.11	Работа стипендиальной комиссии	В течение года	Администрация Члены комиссии Преподаватели	
1.1.12	Участие в проектной деятельности	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Методисты Преподаватели	

1.1.13	Обеспечение организационной и методической поддержки реализации профессиональных образовательных программ, в т. ч. с применением информационно-коммуникационных технологий	В течение года	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Инженер по обслуживанию орг. техники	
1.1.14	Составление приказов (о формировании учебных групп, перезачетов, темах дипломных работ и др.)	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К	
1.1.15	Разработка и корректировка локальных актов колледжа	В течение года	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К	
1.1.16	Обеспечение технического сопровождения деятельности колледжа, в т. ч. использования ИКТ в образовательном процессе	В течение года	Инженер по обслуживанию орг. техники О.В. Гринчак	
1.1.18	Педагогический совет <i>«О результатах обучения в первом полугодии 2025-2026 учебного года и выполнении показателей государственного задания»</i>	Январь	Администрация	
1.1.19	Проведение недель/декад специальностей 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по видам), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам); комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Февраль-май	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.1.20	Проведение мероприятий по подготовке к приемной кампании в рамках специальностей, реализуемых в колледже (в соответствии с государственным заданием)	Декабрь – июнь	Администрация Приемная комиссия	
1.1.21	Участие преподавателей и студентов колледжа в семинарах, вебинарах, конференциях, чтениях и других значимых мероприятиях различного уровня (локальный, муниципальный, региональный, федеральный)	В течение года	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.1.22	Проведение XVII студенческой научно-практической конференции «Культура Поморского Севера: традиции и современность»	Апрель	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели и студенты	
1.1.23	Проведение XII педагогических чтений «Организация образовательного процесса в колледже: личный и коллективный опыт»	Апрель	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.1.24	Подведение итогов, награждение участников III Конкурса профессионального мастерства в колледже	Сентябрь – октябрь 2025	Администрация Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.1.25	Педагогический совет <i>по итогам ГИА 2025-2026 учебного года</i>	Июнь	Администрация	

1.2	Планирование и отчетность			
1.2.1	Планирование работы П(Ц)К и структурных подразделений колледжа на учебный год	Июнь – август 2025	Председатели П(Ц)К Руководители структурных подразделений	
1.2.2	Составление графика учебного процесса	Август - сентябрь	Заместитель директора по УВР Председатели П(Ц)К	
1.2.3	Составление расписания: - учебных занятий учебных групп - индивидуальных занятий	Август, декабрь Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.2.4	Планирование мероприятий, посвященных 80-летию колледжа культуры	Сентябрь	Администрация Председатели П(Ц)К	
1.2.5	Работа со студсоветом и старостатом по вопросам организации учебного процесса, воспитательной работы	В течение года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и СР Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.2.6	Представление председателями П(Ц)К и руководителями структурных подразделений ежемесячных планов в методическую службу в целях формирования плана работы колледжа на месяц и размещения его на официальном сайте в разделах: «Сведения об образовательной организации (рубрика Документы, подразбрика Плановые документы)», «Новости»	В течение года	Председатели П(Ц)К	
1.2.7	Представление председателями П(Ц)К и руководителями структурных подразделений ежемесячной отчетности в методическую службу в целях использования в работе и подготовке отчетов о деятельности колледжа	В течение учебного года	Администрация Методисты Руководители структурных подразделений Председатели П(Ц)К	
1.2.8	Подготовка председателями П(Ц)К и руководителями структурных подразделений отчетов о деятельности за январь-июнь и июль-декабрь календарного года	В течение учебного года	Администрация Председатели П(Ц)К Руководители структурных подразделений	
1.2.9	Подготовка информационно-аналитического отчета о деятельности колледжа за 2025 год в министерство культуры Архангельской области согласно приказу директора о закреплённой ответственности	Декабрь-январь	Заместители директора Председатели П(Ц)К Руководители структурных подразделений Методисты	
1.2.10	Подготовка отчета по самообследованию за 2025 год для размещения на официальном сайте колледжа	Февраль-март	Комиссия по самообследованию	
1.2.11	Проверка выполнения учебной нагрузки преподавателей (отчет по итогам учебного года)	Июнь	Заместитель директора по УВР Бухгалтерия Председатели П(Ц)К	

1.2.12	Формирование государственного задания на 2027 год	Июнь – июль 2026	Администрация Председатели П(Ц)К ЦНПО	
1.2.13	Подготовка отчета о выполнении государственного задания	Ежеквартально	Администрация	
1.3	<i>Работа совета колледжа</i>			
1.3.1	Организация образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году. Принятие плана работы совета колледжа.	Сентябрь	Директор Совет колледжа	
1.3.2	О выдвижении кандидатур на губернаторскую стипендию, награждении студентов к Дню российского студенчества	Октябрь-май	Директор Совет колледжа	
1.3.3	О подготовке отчета в Министерство культуры Архангельской области и отчета по самообследованию за 2025 год	Декабрь	Директор Совет колледжа	
1.3.4	Итоги финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году. О государственном задании на 2026 год	Январь	Директор	
1.3.5	Об организации приёмной кампании на 2026-2027 учебный год	Февраль	Совет колледжа	
1.3.6	Подведение итогов 2025-2026 учебного года. Перспективное планирование на следующий учебный год	Май-июнь	Директор Совет колледжа	
1.4	<i>Работа методического совета</i>			
1.4.1	О планировании работы методического совета на 2025-2026 учебный год. О разработке, редактировании и корректировке рабочих программ учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик в контексте действующей нормативной базы	Сентябрь - октябрь	Методсовет	
1.4.2	О программно-методических и учебно-методических материалах	Октябрь - ноябрь	Методсовет	
1.4.3	О реализации системы наставничества в колледже	Октябрь - ноябрь	Методсовет	
1.4.4	О структуре и наполняемости разделов годового отчета для министерства культуры Архангельской области и о подготовке отчета по самообследованию	Декабрь	Администрация Методсовет	
1.4.5	О подготовке к приемной кампании 2026 года	Декабрь - февраль	Администрация Методсовет	
1.4.6	О проведении методических мероприятий. О подготовке учебно-методических и учебных материалов	Март - май	Администрация Методсовет	
1.4.7	О результатах методической работы в 2025-2026 уч. году	Май	Методсовет	
1.5	<i>Библиотечно-информационное обслуживание в помощь образовательному процессу</i>			
1.5.1	Сопровождение доступа преподавателей и студентов колледжа к контенту электронных библиотечных систем «Лань», «Юрайт»	В течение года	Библиотека	
1.5.2	Комплектование библиотечного фонда	В течение года	Библиотека	
1.5.3	Обзор новых поступлений и материалов из периодических изданий для преподавателей и студентов	В течение года	Библиотека	

1.5.4	Составление библиографических списков для рабочих программ учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, курсовых работ и пр.	В течение года	Библиотека	
1.5.5	Ведение системы библиотечных электронных каталогов и картотек	В течение года	Библиотека	
1.5.6	Выполнение дорожной карты по реализации развития библиотеки	В течение года	Библиотека	
1.5.7	Функционирование студенческой «ДЕМОтеки» (творческого пространства для студентов (практические занятия, практики, реализация учебных и творческих проектов)	В течение года	Библиотека Председатели П(Ц)К	
1.5.8	Организация библиотечных выставок и иных мероприятий в рамках реализации основных модулей воспитательной работы в колледже	В течение года	Библиотека	
1.5.9	Акция «#Открытая книга»	Май	Библиотека Преподаватели П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
1.5.10	Круглый стол «Библиотека будущего – взгляд молодых»	Май	Библиотека Преподаватели П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
1.5.11	Творческое сотрудничество с библиотеками города	В течение года	Библиотека Преподаватели П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
1.5.12	Информирование на сайте колледжа об организованных библиотекой мероприятиях, о новых поступлениях изданий. Заполнение рубрики сайта «Электронная библиотека в помощь студенту»	В течение года	Библиотека	
1.6	Организация информационной поддержки образовательной деятельности колледжа			
1.6.1	Работы по функционированию и активному использованию в учебном процессе государственных автоматизированных информационных систем	В течение года	Администрация Методисты Специалисты Председатели П(Ц)К Преподаватели Инженер по обслуживанию орг. техники	
1.6.2	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности колледжа: наполнение рубрик сайта https://www.colart29.ru/	В течение года	Администрация Методисты Специалисты Методист С.В. Степоржинская Председатели П(Ц)К Преподаватели	
1.6.3	Ведение на официальном сайте колледжа разделов: «Противодействие экстремизму и терроризму», «Противодействие коррупции», «Противодействие незаконному обороту наркотиков». Подготовка и размещение в зданиях и	В течение года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Методист С.В. Степоржинская	

	помещениях колледжа информационных стендов, направленных на ознакомление работников колледжа и посетителей с информационными и просветительскими материалами по вопросам противодействия экстремизму и терроризму, коррупции, незаконному обороту наркотиков		Специалист по УВ и соц. работе	
1.6.4	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности колледжа через информационные ресурсы Министерства культуры Архангельской области: - официальный сайт Министерства: https://www.culture29.ru/ ; - группа в социальной сети «ВКонтакте»: https://vk.com/culture_29 - группа в социальной сети «Одноклассники»: https://ok.ru/group/70000001267127	В течение года	Администрация Методисты Специалист по УВ и соц. работе Инженер по обслуживанию орг. техники	
1.6.5	Ведение групп колледжа в социальной сети «ВКонтакте»: - Архангельский колледж культуры и искусства: https://vk.com/clubcolart ; - Центр карьеры колледжа культуры: https://vk.com/center_career_colart ; - Профсоюзная организация колледжа культуры: https://vk.com/club129203430 ; - Архив колледжа культуры: https://vk.com/club199771074 Ведение страницы колледжа в Одноклассники: https://ok.ru/group/70000001267127	В течение года	Администрация Медиацентр Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Методисты	
1.6.6	Рекламные мероприятия: - издание печатной продукции о деятельности колледжа; - создание видеороликов и презентаций о колледже; - размещение материалов о деятельности образовательного учреждения на официальном сайте колледжа; - размещение рекламных и иных материалов о колледже в средствах массовой информации; - взаимодействие со СМИ о проводимых мероприятиях и др.	В течение года	Администрация Специалист по связям с общественностью Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
II	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
2.1	Организация воспитательной работы в соответствии программами воспитания и календарными графиками по специальностям, реализуемым в колледже (Приложение к ППССЗ - http://www.colart29.ru/svedeniya/obrazovanie)	В течение года	Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Преподаватели	
2.2	Церемониал: подъем (торжественный вынос) Государственного флага Российской Федерации, исполнение гимна страны. Проведение цикла внеклассных информационно-просветительских занятий	Сентябрь - май Еженедельно по понедельникам	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	

	патриотической, нравственной и экологической направленности в формате классных часов «Разговоры о важном» (34 часа)		Кл. руководители	
2.3	Создание и функционирование штаба воспитательной работы	В течение года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Педагог-психолог	
2.4	Работа совета классных руководителей			
2.4.1	О системе воспитательной работы в колледже. О планировании работы совета классных руководителей на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.4.2	О реализации основных направлений воспитательной работы в колледже в I полугодии 2025-2026 учебного года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.4.3	О проведении тематических классных часов, круглых столов, психологических тренингов	Ноябрь	Специалист по УВ и соц. работе Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Педагог-психолог Кл. руководители	
2.4.4	Организация воспитательной работы в общежитии. Организация работы с родителями	Декабрь	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.4.5	О реализации основных направлений воспитательной работы в колледже во II полугодии 2025-2026 учебного года	Январь	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.4.6	Консультирование классных руководителей по вопросам содержания их деятельности и организации учебно-воспитательной работы в группах	В течение года	Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
2.4.7	О материальной поддержке и стимулировании обучающихся колледжа	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.4.8	Проведение тестирования и анкетирования в учебных группах (по мере необходимости и запросам классных руководителей)	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	

2.4.9	Обзор актуальной литературы по вопросам воспитания в системе СПО	В течение года	Библиотека	
2.4.10	О подведении итогов воспитательной работы в колледже за 2025-2026 учебный год	Май	Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.5	<i>Работа комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений</i>			
2.5.1	Оказание социально-педагогической помощи студентам с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении	В течение года	Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений Кл. руководители Педагог-психолог	
2.5.2	Взаимодействие с органами управления социальной защиты населения, комиссией по делам несовершеннолетних городских округов и муниципальных образований Архангельской области	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе	
2.5.3	Выявление студентов, находящихся в социально опасном положении, с целью психологической поддержки и оказания помощи в обучении	В течение года	Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений Кл. руководители Педагог-психолог	
2.5.4	Обсуждение успеваемости и посещаемости студентов, имеющих задолженности по дисциплинам учебного плана и пропуска занятий	В течение года	Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений Кл. руководители Педагог-психолог	
2.5.5	Проведение встреч с родителями, законными представителями студентов по вопросам поведения, посещаемости и успеваемости	В течение года	Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений Кл. руководители Педагог-психолог	
2.5.6	Рассмотрение проблемных ситуаций, связанных с проживанием обучающихся в общежитии	В течение года	Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6	<i>Работа по социальной защите студентов, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; работа по социальной защите студентов с ОВЗ, инвалидов</i>			
2.6.1	Организация контроля в отношении студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6.2	Корректировка документации по социальной поддержке студентов, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	

2.6.3	Ознакомление первокурсников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с нормативными документами: <i>Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и др. локальными актами</i>	В течение года	Администрация Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.6.4	Организация своевременной выплаты средств социальной поддержки студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на питание, социальную стипендию, на одежду и приобретение мягкого инвентаря, канцелярских товаров; инвалидам 1, 2 групп, детям-инвалидам (социальная стипендия)	В течение года	Бухгалтерия Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе	
2.6.5	Работа с органами опеки по вопросам обследования закрепленного жилья за детьми, имеющими статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.6.6	Работа с отделами опеки и попечительства муниципальных образований по закреплению жилья за детьми, имеющими статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
2.6.7	Сотрудничество с медико-психологическими центрами города для оказания психологической поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6.8	Проведение бесед, психологических тренингов, анкетирования, диагностики с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6.9	Реализация мероприятий, направленных на адаптацию студентов первых курсов колледжа	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6.10	Сотрудничество с детскими домами и опекунами по вопросам защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Администрация Кл. руководители Педагог-психолог	
2.6.11	Взаимодействие с комиссией по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Педагог-психолог	
2.7	Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса			
2.7.1	Организационная и учебно-методическая работа			
	Планирование работы на учебный год. Подготовка отчетов	Сентябрь Декабрь, июнь	Педагог-психолог	
	Изучение психолого-педагогической литературы и формирование базы	В течение года	Педагог-психолог	

	диагностических методик			
	Участие в семинарах, курсах повышения квалификации	В течение года	Педагог-психолог	
	Ведение журнала регистрации психолого-педагогической деятельности	В течение года	Педагог-психолог	
2.7.2	Психологическая диагностика			
	Социально-психологическое тестирование студентов	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог	
	Мониторинг «Адаптация к обучению в колледже» для обучающихся I-х курсов	Ноябрь	Педагог-психолог	
	Мониторинг экстремистских и террористических склонностей среди студентов	Январь - февраль	Педагог-психолог	
	Групповое тестирование студентов, направленное на определение актуального самочувствия, активности, настроения (для студентов I-х курсов)	Март	Педагог-психолог	
	Обработка и анализ результатов по итогам диагностического исследования студентов	В течение года	Педагог-психолог	
2.7.3	Психологическое консультирование, просвещение и профилактика			
	Психологическое консультирование классных руководителей по результатам мониторингов	Ноябрь - декабрь	Педагог-психолог	
	Индивидуальное консультирование студентов, преподавателей и родителей по их запросам	В течение года	Педагог-психолог	
	Индивидуальное консультирование студентов из семей участников СВО, а также студентов, прибывших с территорий, на которых допускались вооруженные конфликты	В течение года	Педагог-психолог	
	Участие в заседаниях и выступления на Совете классных руководителей, П(Ц)К, педагогических чтениях, родительских собраниях	В течение года	Педагог-психолог	
	Профилактические консультации по проблемам пропусков учебных занятий, нарушений внутреннего распорядка колледжа, социально-негативных явлений	В течение года	Педагог-психолог	
	Подборка и размещение материалов психологической поддержки (по вопросам адаптации, преодоления стресса и т.п.) на информационном стенде колледжа и в группе в социальной сети «ВКонтакте»	В течение года	Педагог-психолог	
	Психологические тренинги: - занятия в малых педагогических группах, направленные на профилактику эмоционального выгорания и развитие стрессоустойчивости; - тренинг «Оптимизация конфликтных отношений», направленный на разрешение внутригрупповых конфликтных ситуаций, оптимизацию межличностных отношений; - тренинг «Жизнестойкость, как осознанный выбор современной молодежи», направленный на профилактику негативных явлений и формирование стрессоустойчивости; - тренинги по релаксации и нервно-мышечной	В течение года	Педагог-психолог	

	саморегуляции (индивидуально и в группах); - тренинг по самопрезентации (для студентов выпускных курсов); - тренинг с использованием метода арт-терапии			
2.8	Реализация основных модулей воспитательной работы			
2.8.1	Образовательная деятельность			
	Книжная выставка и информационный обзор «Новые учебники»	Сентябрь	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка и обзор «Для учебы на отлично»	Сентябрь-октябрь	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка к 130-летию со Дня рождения Сергея Есенина	Сентябрь	Старший библиотекарь	
	Книжные выставки «Литературные юбилеи»	Октябрь - май	Старший библиотекарь	
	Библиографический урок «Словарь раскрывает секреты» - к Дню словарей и энциклопедий в России	Ноябрь	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка «Широкая масленица»	Февраль	Старший библиотекарь	
	Интеллектуальная игра «Поэзия» - к Международному дню поэзии	Март	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка «Пасхальный перезвон» в помощь специальности Социально-культурная деятельность	Апрель	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка к Общероссийскому дню библиотек	Май	Старший библиотекарь	
	Тематические библиотечные выставки в помощь учебному процессу	В течение года	Библиотека	
	Интеллектуальная игра «PROразУМ»	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Игра «Ох уж эта информатика»	Март	Преподаватель С.В. Быкова	
	Тематический классный час «23 апреля - День английского языка»	Апрель	Преподаватель Г.Н. Шалева	
	Информационные часы, посвященные различным датам в истории России: - трагедия в Беслане; - День памяти жертв политических репрессий; - День народного единства; - День снятия блокады Ленинграда; - День воинской славы России; - День воссоединения Крыма с Россией; - Международный день памятников и исторических мест; - День Победы и др.	В течение года	Преподаватель Е.Г. Бутина	
2.8.2	Кураторство и наставничество			
	Классные часы для первокурсников «Организация учебного процесса в колледже»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кл. руководители первых курсов	
	Декада первокурсника: организационные	Сентябрь	Советник директора по	

	собрания, инструктажи, экскурсии по колледжу, субботники и пр.		воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
	Тренинги на знакомство и сплочение для студентов I-х курсов	Сентябрь	Педагог-психолог Кл. руководители	
	Книжная выставка «Мир без барьеров» - к <i>Международному дню инвалидов</i>	Декабрь	Старший библиотекарь	
	Педагогическое сопровождение обучающихся	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Классные руководители	
	Ведение социальных паспортов учебных групп	В течение года	Кл. руководители	
	Организация встреч студентов I-х курсов со студентами старших курсов (мастер-классы и др.) для развития творческих способностей	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Реализация системы наставничества в колледже по форме «педагог – студент (группа студентов)»	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Преподаватели	
2.8.3	Ключевые дела колледжа (основные воспитательные мероприятия)			
	Мероприятие, посвященное <i>Дню знаний и началу учебного года</i>	1 сентября	Администрация Преподаватели	
	Книжная выставка «С Днем учителя!»	Октябрь	Старший библиотекарь	
	Мероприятие к <i>Дню среднего профессионального образования и Международному дню учителя</i>	Октябрь	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Мероприятие «Посвящение в студенты» для <i>студентов I-х курсов</i>	Октябрь	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Мероприятия «Посвящение в студенты» по специальностям, реализуемым в колледже, для студентов I-х курсов	Октябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели Кл. руководители	
	Книжная выставка и обзор «Мой ангел - мама» - ко <i>Дню матери</i>	Ноябрь	Старший библиотекарь	
	Новогодние спектакли и театрализованные программы для школьников города	Декабрь	Преподаватели П(Ц)К Театральное творчество, Социально-культурная деятельность	

Книжная выставка «Новогодний калейдоскоп»	Декабрь	Старший библиотекарь	
Мероприятие <i>ок Дню российского студенчества</i>	Январь	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет Председатели П(Ц)К Преподаватели	
Книжная выставка <i>ко Дню российского студенчества</i>	Январь	Старший библиотекарь	
Праздничный концерт <i>ко Дню защитника Отечества</i>	Февраль	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Праздничный концерт <i>к Международному женскому Дню</i>	Март	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Мероприятие <i>ко Дню работника культуры</i>	Март	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели	
Выпуск поэтического сборника преподавателей и студентов колледжа – <i>к Всемирному дню поэзии</i>	Март	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Книжная выставка «Творить на радость людям» - <i>ко Дню работника культуры</i>	Март	Старший библиотекарь	
Книжная выставка «Мир театра» - <i>к Международному дню театра</i>	Март	Старший библиотекарь	
Книжная выставка «Волшебный мир танца» - <i>к Международному дню танца</i>	Апрель	Старший библиотекарь	
Мероприятие «Последний звонок»	Апрель	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет Председатели П(Ц)К Преподаватели	
Торжественное вручение дипломов выпускникам колледжа	Июнь	Администрация Специалист по УВ и социальной работе Преподаватели Кл. руководители	

	Подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий и социально значимых акций	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет Преподаватели	
	Волонтерская помощь учреждениям культуры при проведении культурно-массовых мероприятий	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет Кл. руководители Преподаватели	
2.8.4	Организация предметно-пространственной среды			
	Экскурсия и беседа для первокурсников о правилах пользования библиотекой	Сентябрь	Старший библиотечарь	
	Проведение субботников по уборке помещений колледжа и прилегающих территорий	Сентябрь Апрель - май	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Оформление стендов колледжа материалами по противодействию экстремизму и терроризму, противодействию коррупции, противодействию незаконному обороту наркотиков, материалами патриотической направленности, а также материалами по другим актуальным вопросам обучения и воспитания	В течение учебного года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
	Оформление фойе, рекреаций колледжа к государственным и профессиональным праздникам: - Новый год - День защитника Отечества - Международный женский день - День работника культуры и др.	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Размещение информационных материалов о достижениях обучающихся на стендах в колледже	В течение учебного года	Специалист по УВ и соц. работе	
	Создание афиш к творческим мероприятиям колледжа	В течение учебного года	Председатели П(Ц)К Преподаватели и студенты П(Ц)К Дизайн	
	Формирование постоянной экспозиции работ по декоративно-прикладному искусству	В течение учебного года	П(Ц)К ДПИ и НПИ Преподаватели	
2.8.5	Студенческое самоуправление			
	Отчетно-выборное собрание студентов, формирование нового состава студенческого совета	Октябрь	Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Обсуждение локальных актов, регламентирующих образовательный процесс. Участие в работе Совета колледжа,	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и	

стипендиальной комиссии		соц. работе Студсовет	
Участие в работе Архангельского регионального отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет А. Карпушев	
Организация работы первичной организации Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»: утверждение и реализация плана работы первичной организации, заседания по текущим вопросам	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Работа медиацентра колледжа: утверждение и реализация плана работы медиацентра, заседания по текущим вопросам	В течение года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Участие в мероприятиях, проводимых по линии управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, управления культуры городского округа «Город Архангельск»	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Участие в подготовке и проведении ключевых праздничных мероприятий колледжа: - к Дню знаний и началу учебного года; - к Дню среднего профессионального образования и Международному дню учителя; - к Дню российского студенчества; - к Международному женскому дню; - к Дню работника культуры; - к 80-летию Юбилею колледжа; - «Последний звонок» и др.	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий и социально значимых акций	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Анализ работы студенческого совета в 2025-2026 учебном году	Май	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Об организации досуга и быта студентов	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
Совместная деятельность студенческого совета с классными руководителями и воспитателями общежития по вопросам	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Студсовет	

	соблюдения правил проживания			
	Рассмотрение вопросов успеваемости и посещаемости студентов	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Рассмотрение вопросов награждения и поощрения лучших студентов	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители Студсовет	
	О формировании здорового образа жизни и профилактике негативных проявлений среди молодежи	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Информационная поддержка деятельности студенческого совета через группы колледжа в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники»	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Медиацентр Методисты Студсовет	
	Подготовка и выпуск студенческой газеты	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
	Оформление стенда «Лучший студент»	Апрель	Специалист по УВ и соц. работе Студсовет	
2.8.6	<i>Профилактика и безопасность</i>			
	Ознакомление с нормативными документами колледжа, с правилами внутреннего распорядка	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
	Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
	Мероприятия по противодействию коррупции	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
	Мероприятия антинаркотической направленности	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи и беседы по обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической направленности	В течение года	Администрация Заместители директора по АХЧ, по УВР Советник директора по	

			воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Учебные тренировочные мероприятия по действиям в случаях пожара, чрезвычайных ситуаций и угрозы террористических актов	В течение года	Администрация Заместители директора по АХЧ, по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктаж (беседа) с обучающимися по профилактике диверсий	В течение года	Администрация Заместители директора по АХЧ, по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи по действиям при выявлении противоправного контента	В течение года	Администрация Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи и профилактические беседы по безопасности дорожного движения	В течение года	Администрация Заместитель директора по УВР Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи по поведению на воде	Апрель - май	Администрация Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи по поведению на транспорте	Апрель - май	Администрация Заместитель директора по УВР Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Инструктажи по профилактике мошеннических действий и финансовой безопасности	В течение года	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Преподаватель М.В. Попова Кл. руководители	

Наглядное информирование обучающихся по профилактике терроризма и экстремизма (актуализация информационного стенда, распространение листовок, памяток, размещение информации социальной сети «ВКонтакте»)	В течение года	Администрация Медиацентр Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
Проведение Дня здоровья	Сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
Акция «Голубь мира»	Сентябрь	Специалист по УВ и соц. работе	
Единый урок памяти жертв терроризма	3 сентября	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
Книжная выставка «О земле нам близкой и знакомой» - к <i>Всемирному дню туризма</i>	Сентябрь	Старший библиотечарь	
Проведение спортивных соревнований в колледже: - прыжки на скакалке (юноши, девушки); - армреслинг (юноши); - поднимание туловища из положения лёжа (юноши, девушки); - жим штанги лёжа (юноши); - подтягивание на высокой перекладине (юноши)	Сентябрь - март	Преподаватель А.Н. Поздеева	
Мероприятия в рамках <i>недели безопасности в сети Интернет</i> : - классные часы «День Интернета»; - Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Октябрь	Кл. руководители Преподаватели информатики	
Мероприятия в рамках <i>Дня отказа от курения</i> : - беседа по профилактике ПАВ; - акция «Обменяй сигарету на конфету»	Ноябрь	Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
Книжная выставка-предупреждение «Наркотики – дорога в никуда»	Ноябрь	Старший библиотечарь	
Участие во Всероссийской электронной олимпиаде по пожарной безопасности	Ноябрь	Преподаватель М.А. Ермолов	
Книжная выставка «Классики о коррупции» - к <i>Международному дню борьбы с коррупцией</i>	Декабрь	Старший библиотечарь	
Книжно-иллюстративная выставка «Жизнь стоит того, чтобы жить» - к <i>Всемирному дню борьбы со СПИДом</i>	Декабрь	Старший библиотечарь	
Соревнования по огневой подготовке	Февраль	Преподаватель М.А. Ермолов	
Соревнования по военно-медицинской подготовке	Март	Преподаватель М.А. Ермолов	

	Мероприятия в рамках недели финансовой грамотности	Март - апрель	Специалист по УВ и СР Преподаватель М.В. Попова	
	Библиоквиз для студентов I-х курсов «#Мы за здоровый образ жизни»	Апрель	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Беседы о принципах правильного питания – к <i>Всемирному Дню здоровья</i>	Апрель - май	Преподаватель А.Н. Поздеева	
	Классные часы, посвященные тематике здорового образа жизни и профилактике заболеваний	В течение года	Классные руководители	
	Профилактические мероприятия Центра поддержки молодой семьи: - лекции антитеррористической направленности; - лекции по профилактике наркомании «Цена соблазна - жизнь»; - лекции по профилактике СПИДа «Откровенный разговор»; - лекции по профилактике буллинга «Меня нет» и др.	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Организация работы спортивного клуба «Вызов»	В течение года	Специалист по УВ и СР Преподаватель А.Н. Поздеева	
2.8.7	<i>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</i>			
	Организация и проведения общего родительского собрания	Сентябрь	Администрация Кл. руководители	
	Формирование Совета родителей колледжа	Октябрь	Администрация Специалист по УВ и СР Кл. руководители	
	Работа с родителями обучающихся	В течение года	Кл. руководители	
	Участие во всероссийских, региональных и муниципальных мероприятиях, мероприятиях на уровне колледжа	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и СР Председатели П(Ц)К Кл. руководители Преподаватели	
2.8.8	<i>Социальное партнерство и участие работодателей</i>			
	Переутверждение и согласование программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым в колледже, с представителями работодателей	Август	Администрация Ст. методист	
	Подготовка и реализация практической части дипломных работ студентов по специальностям, реализуемым в колледже в т.ч. по социальным заказам, с учетом мнения работодателей	В течение года	Председатели П(Ц)К	
	Участие работодателей в подготовке и проведении Государственной итоговой	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К	

	аттестации студентов выпускных курсов			
2.8.9	<i>Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство</i>			
	Классные часы «Моя профессия — мое будущее»	Сентябрь	Классные руководители	
	Профориентационное мероприятие «ПрофКвест» – библиоквиз «Однажды в библиотеке»	Май	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Экскурсии в учреждения сферы культуры, музеи, театры, выставочные залы, мастерские художников. Посещение культурных мероприятий: спектаклей, концертов, фестивалей, выставок, и др.	В течение года	Специалист по УВ и СР Председатели П(Ц)К Кл. руководители Преподаватели	
	Проведение встреч с работниками культуры, интересными людьми, представителями профессии, выпускниками	В течение года	Председатели П(Ц)К Кл. руководители Преподаватели	
	Профориентационные встречи на базе колледжа и на площадках библиотек для школьников города и области	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Встреча студентов I курса с сотрудниками городских библиотек «Мой выбор – библиотека!»	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	«Я в профессии!»: встреча студентов специальности Библиотечно-информационная деятельность с выпускниками колледжа, работающими в библиотеках города	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
2.9	<i>Мероприятия в рамках гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания</i>			
2.9.1	<i>Мероприятия патриотической направленности и мероприятия, посвященные Году защитника Отечества (2025 г.)</i>			
	Интеллектуальная квиз-игра «Знатоки родного края» - ко Дню краеведческих знаний	Сентябрь	Старший библиотекарь	
	«Жить и помнить»: выставка живописных работ из фондов колледжа, посвященная Году Защитника Отечества	Сентябрь - декабрь	П(Ц)К Живопись	
	Показ по сценической речи: «Военная поэзия»	Октябрь	Преподаватель Е.М. Смородинова	
	Книжная выставка «Память во имя будущего» - ко Дню памяти жертв политических репрессий	Октябрь	Старший библиотекарь	
	Интеллектуальная викторина «В единстве наша сила» для студентов I-х курсов	Ноябрь	Преподаватель Е.Г. Бутина	
	Тематический классный час «Символы России»	Ноябрь	Преподаватель Т.В. Булыгина	
	Книжная выставка «4 ноября – День воинской славы России» - ко Дню народного единства	Ноябрь	Старший библиотекарь	
	Интеллектуальная викторина для студентов I-х курсов, посвященная Дню героев Отечества	Декабрь	Преподаватель Е.Г. Бутина	
	Книжная выставка «Духом славные народные сыны» – ко Дню Героев Отечества в России	Декабрь	Старший библиотекарь	
	Книжная выставка «Закон, по которому мы живем» - ко Дню Конституции Российской Федерации	Декабрь	Старший библиотекарь	

Спортивно-развлекательная конкурсная программа к Дню защитника Отечества	Февраль	Специалист по воспитательной и социальной работе Преподаватель физической культуры Кл. руководители	
Онлайн-выставка плакатов к Дню защитника Отечества	Февраль	П(Ц)К Дизайн	
Книжная выставка «18 марта - День воссоединения Крыма с Россией»	Март	Старший библиотекарь	
Участие в ежегодной международной историко-просветительской патриотической акции «Диктант Победы»	Апрель	Специалист по воспитательной и социальной работе	
Выставка плакатов к Дню Победы	Апрель - июнь	П(Ц)К Дизайн	
Возложение цветов к памятникам адмиралу Н.Г. Кузнецову, Юнгам Северного флота, Вечному Огню и др.	8 мая	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе П(Ц)К Социально-культурная деятельность	
Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне: - уроки мужества, праздничный концерт; - участие во Всероссийских акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Расскажи о своем герое» и др.	Май	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
Интеллектуальная викторина к Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	Преподаватель Е.Г. Бутина	
Викторина «Культура в годы Великой Отечественной войны»	Май	Преподаватель Т.В. Булыгина	
Книжная выставка «Память пылающих лет»: военная проза в русской литературе» - к Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	Старший библиотекарь	
Книжная выставка «И это всё Россия» - ко Дню России	Июнь	Старший библиотекарь	
Всероссийская акция «Свеча памяти»	22 июня	Специалист по воспитательной и социальной работе	
Книжная выставка «Свеча памяти» - ко Дню памяти и скорби	Июнь	Старший библиотекарь	
Участие студентов в городских и областных мероприятиях патриотической направленности	В течение года	Кл. руководители Преподаватели	
Просмотр документальных и художественных фильмов	В течение года	Кл. руководители	
Цикл «Патриотическая игротка: просвещаем, играя»	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
Постановка хореографических композиций патриотической направленности	В течение года	П(Ц)К Хореографическое творчество	
Экскурсии по ГАУ Архангельской области «Патриот»	В течение года	Специалист по воспитательной и социальной работе	

			Преподаватель М.А. Ермолов	
	Оформление экспозиции об участниках СВО, проявивших отвагу, мужество и героизм	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
	Встречи с участниками СВО	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Преподаватели	
	Акции в помощь участникам СВО: - сбор гуманитарной помощи - «Письмо солдату» и др.	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
	Творческие мастер-классы для детей и членов семей участников СВО: - художественные мастер-классы; - мастер-классы по актерскому мастерству, сценической речи; - мастер-классы по русскому танцу, по современному танцу и др.	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
2.9.2	Мероприятия, посвященные 80-ю колледжа и юбилейным датам деятелей культуры России и Архангельской области			
	Разработка рекламной полиграфической продукции (афиши, буклеты, приглашения и т.д.) к 80-летию колледжа	В течение года	Преподаватели П(Ц)К Дизайн	
	Праздничный концерт к Юбилею колледжа	Апрель	Администрация Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели Студсовет	
	XVII студенческая научно-практическая конференция «Культура Поморского Севера: традиции и современность»	Апрель	Старший методист Л.В. Бахур	
	XIII педагогические чтения «Организация образовательного процесса в колледже: личный и коллективный опыт»	Апрель	Старший методист Л.В. Бахур	
	Виртуальная экскурсия по колледжу	Март	Преподаватель С.В. Быкова	
	Открытый урок по английскому языку «Я учусь в колледже»	Февраль	Преподаватель Г.Н. Шалева	
	Квиз-игра «8:0 в пользу Колледжа!»	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Публикация информации о работниках колледжа, ветеранах, выпускниках на официальном сайте колледжа и в группах в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники». Ведение рубрики «Колледж в лицах»	В течение года	Администрация Медиацентр Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Методист С.В. Степоржинская	

2.9.3	<i>Другие мероприятия</i>			
	Выставка плакатов «Мы – театралам!»	Сентябрь	П(Ц)К Дизайн	
	Акция «Крышечки во благо»	Сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
	Выезд к ветеранам колледжа. Поздравление их с Днем пожилых людей и совместная акция с фондом «Старость в радость»	Октябрь	Специалист по воспитательной и социальной работе	
	Добровольческая акция, посвященная Дню защиты животных — помощь приюту «Четыре лапы»	Октябрь	Специалист по воспитательной и социальной работе	
	Акция по сбору макулатуры	Октябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе	
	Экологическое мероприятие, посвященное <i>Дню Земли</i>	Апрель	Преподаватель М.В. Попова	
	Акция «Весенняя неделя добра»: организация сбора игрушек и книг для детей из детских домов	Апрель - май	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Акция «Коробка смелости» для детей, проходящих лечение в отделении химиотерапии областной больницы	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Кл. руководители	
	Акция «Я – библиотечный волонтер» - участие студентов I курса в мероприятиях библиотек города в качестве волонтеров	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Виртуальные экскурсии по святым местам России	В течение года	П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	

	Мероприятия в рамках дней единых действий: - День знаний - День окончания Второй мировой войны - День солидарности в борьбе с терроризмом - Международный день распространения грамотности - День отца в России - День среднего профессионального образования - День народного единства - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России - День начала Нюрнбергского процесса - День матери в России - День Государственного герба Российской Федерации - День неизвестного солдата - День Героев Отечества - День Конституции Российской Федерации - День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации - День памяти жертв Холокоста - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День российской науки - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Международный день родного языка - День защитника Отечества - День космонавтики - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ - День российского парламентаризма - День Победы - День семьи, любви и верности - День детских общественных организаций России - День славянской письменности и культуры - День России - День памяти и скорби - и др.	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели	
2.10	Участие в проектах, фестивалях, культурных акциях, культурно-массовых мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном и федеральном и уровнях			
	Участие в городских и районных мероприятиях: праздниках, конкурсах, концертах и т.д.	В течение года	П(Ц)К Социально-культурная деятельность Преподаватели	
	Участие студентов в олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Участие студентов в областных Ломоносовских чтениях среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области, других мероприятиях по транслированию опыта исследовательской деятельности	Ноябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Участие студентов в XXI городском	Октябрь -	Председатели П(Ц)К	

	фестивале студенческого творчества «Виват, студент!»	январь	Преподаватели	
	Участие студентов в XIII Всероссийском конкурсе изобразительного искусства имени А.А. Рылова	Январь - февраль	П(Ц)К Дизайн, ДПИ и НП, Живопись Преподаватели	
	Участие студентов в XIII Региональных молодежных дельфийских играх Архангельской области	Февраль - апрель	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Участие в фестивалях текстиля и традиционных ремесел «Пинежская браблница», «Евдокиевские дни» и др.	В течение года	П(Ц)К ДПИ и НП	
	Участие студентов и преподавателей специальностей <i>Дизайн, Живопись, Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы</i> в выставках муниципального, регионального, всероссийского уровней	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели специальностей Живопись, Дизайн, ДПИ и НП	
III	РАБОТА ПРЕДМЕТНЫХ (ЦИКЛОВЫХ) КОМИССИЙ			
3.1	Организационная и учебно-методическая работа			
3.1.1	Рассмотрение и утверждение тарификации преподавателей на 2025-2026 учебный год	Август	Администрация Председатели П(Ц)К	
3.1.2	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной работы преподавателей и работы предметных (цикловых) комиссий на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.3	Планирование образовательной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана. Утверждение календарно-тематических планов	Сентябрь, январь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.4	Разработка и корректировка программ государственной итоговой аттестации	Сентябрь - октябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.5	Рассмотрение и утверждение на заседаниях предметных (цикловых) комиссий тематики курсовых работ и дипломных проектов (работ)	Сентябрь - октябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.6	Корректировка, редактирование рабочих программ учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО	Декабрь - февраль	Старший методист Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.7	Разработка заданий для предметных олимпиад в колледже	Январь - февраль	П(Ц)К ОГСЭ П(Ц)К специальности Библиотечно-информационная деятельность	
3.1.8	Корректировка ФОС в рамках специальностей, реализуемых в колледже: корректировка контрольно-оценочных средств (КОС) и контрольно-измерительных материалов (КИМ)	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.9	Реализация системы наставничества в колледже по форме «педагог – педагог»	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.1.10	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства и методических материалов: - конкурсах, проводимых АО ИОО;	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	

	- межрегиональном конкурсе методических работ (Вятский колледж культуры) и др.			
3.1.11	Руководство участием студентов в областных Ломоносовских чтениях среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области, других мероприятиях по транслированию опыта исследовательской деятельности	Ноябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.2	Методические разработки, указания, рекомендации, дидактические материалы, статьи для публикации, выступления по проблемам профессионального образования, творческая деятельность преподавателей и др.			
3.2.1	Подготовка и выпуск учебных пособий, учебно-методических сборников, методических рекомендаций и других материалов в помощь учебному процессу	В течение года	Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.2.2	Разработка и корректировка учебно-методических комплексов по учебным предметам, дисциплинам, МДК, практикам (презентации, лекции, учебно-методические пособия, дидактические материалы и др.)	В течение года	Преподаватели	
3.2.3	Подготовка и выпуск сборников материалов студенческих научно-практических конференций и педагогических чтений	В течение года	Методисты Л.В. Бахур, С.В. Степоржинская Преподаватели	
3.2.4	Разработка рекламной полиграфической продукции (афиши, буклеты, приглашения и т.д.) к мероприятиям и выставочной деятельности студентов и преподавателей специальности <i>Дизайн, Живопись, Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы</i>	В течение года	Преподаватели П(Ц)К Живопись, Дизайн, ДПИ и НП	
3.2.5	Создание информационных ресурсов для использования в образовательном процессе, в т.ч. дистанционном формате	В течение года	Методисты Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.3	Проведение открытых занятий, олимпиад, конкурсов, выставок и других мероприятий			
3.3.1	Открытые занятия:			
	Проведение открытых занятий в рамках специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (вид: Хореографическое творчество): - открытые занятия по классическому, бальному, народному, историко-бытовому, современному танцам; по композиции и постановке танца	В течение года	Председатель П(Ц)К Хореографическое творчество Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (вид: Театральное творчество): - открытые и контрольные уроки по сценической речи, режиссуре и актерскому мастерству, вокалу	В течение года	Председатель П(Ц)К Театральное творчество Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках	В течение	Председатель П(Ц)К	

	специальности <i>51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)</i> (очная и заочная формы обучения): - открытые и контрольные уроки по <i>игровым технологиям, режиссуре культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, словесному действию, вокалу</i>	года	Социально-культурная деятельность Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках специальности <i>54.02.03 Библиотечно-информационная деятельность</i> : - урок по библиографоведению «Презентация библиографических пособий «малых форм»; - урок по общему библиографоведению «Поиск информации в отраслевых информационно-библиографических ресурсов»; - урок по документоведению «Книжное дело на современном этапе» и др.	В течение года	Председатель П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках специальности <i>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</i>	В течение года	Председатель П(Ц)К Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках специальности <i>54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)</i>	В течение года	Председатель П(Ц)К Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках специальности <i>54.02.05 Живопись (по видам)</i>	В течение года	Председатель П(Ц)К Преподаватели	
	Проведение открытых занятий в рамках общеобразовательного цикла и общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	В течение года	Председатель П(Ц)К Преподаватели	
	Открытая защита курсовых работ (в рамках специальностей <i>Социально-культурная деятельность, Народное художественное творчество, Библиотечно-информационная деятельность</i>) и индивидуальных проектов	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Круглый стол «Психологический климат в творческом коллективе»	Апрель	Преподаватель С.В. Смирнов	
3.3.2	Творческие показы:			
	Спектакль студенческого театра «Дорогая Елена Сергеевна» по пьесе Л. Разумовской	Октябрь	Преподаватель Л.Е. Разулевич	
	Показы по режиссуре и актерскому мастерству. Темы: - «Инсценизация. Работа актера над ролью (этюды на литературной основе)»; - «Упражнения на элементы сценического действия»; - «Драматургические фрагменты. Работа над ролью в отрывке»; - «Спектакль по пьесе современного российского драматурга»; - «Инсценирование литературного произведения»; - «Упражнения и этюды на элементы сценического действия»	Ноябрь Декабрь Декабрь Май Июнь Июнь	П(Ц)К Театральное творчество Преподаватели Л.Е. Разулевич, Р.В. Абрамовский	

	Показы по сценической речи. Темы: - «Детский рассказ»; - «Прозаическое произведение»; - «Литературная композиция»; - «Поэтический материал»; - «Описательная проза (отрывки из произведений писателей золотого и серебряного века)»; - «Сказочный материал»	Декабрь Декабрь Апрель Май Июнь Июнь	П(Ц)К Театральное творчество Преподаватели Е.А. Болотова, Е.М. Смородинова	
	Показы по вокалу: - «Советская и российская эстрада»; - «Песни Победы»; - «Музыка театра и кино»; - «Песни советских и российских композиторов»	Декабрь Май Июнь Июнь	Преподаватель Е.В. Мелешко	
	Спектакль по произведениям Ф. Абрамова	Март	Преподаватель Л.Е. Разулевич	
3.3.3	Олимпиады:			
	Подготовка и проведение предметных олимпиад на уровне колледжа (<i>иностраный язык, история, география, математика, история мировой и отечественной культуры</i>)	Март	Председатели П(Ц)К ОГСЭ Преподаватели	
	Дистанционная олимпиада по информатике	Март - апрель	Преподаватель С.В. Быкова	
	Участие в областных предметных олимпиадах среди обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений Архангельской области	Апрель	Г.Н. Шалева Преподаватели П(Ц)К ОГСЭ	
3.3.4	Конкурсы:			
	Хореографический конкурс «Танцевальная семья» (в рамках творческого показа по композиции и постановке танца. Тема: «Детский танец»)	Декабрь	П(Ц)К Хореографическое творчество	
	Конкурс рисунков «На что похожа цифра»	Март	Преподаватель С.В. Быкова	
3.3.5	Выставки:			
	Организация выставочной и оформительской деятельности студентов и преподавателей специальностей <i>Дизайн, Живопись, Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы</i> : - выставка гобеленов - к 30-летию первого выпуска студентов специальности ДПИ и НП; - «Достопримечательности Архангельска»: выставка по итогам учебной практики; - выставка копий произведений масляной живописи; - выставка пленэрных работ; - онлайн-выставки; - выставки студенческих работ по итогам семестра / учебного года; - отчетные выставки по итогам учебной и производственной практик; - персональные выставки студентов;	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели специальностей Живопись, Дизайн, ДПИ и НП Библиотека	

	- выставки дипломных работ выпускников специальностей Живопись, ДПИ и др.			
3.4	Подготовка и творческая реализация дипломных работ			
3.4.1	Подготовка и сценическая реализация практической части дипломных работ в рамках специальности 51.02.02 <i>Социально-культурная деятельность</i>: - спектакль-концерт по пьесе Григория Горина «Прощай конферансье»; - мероприятие «Писатели Севера в необычном времени» - к 90-летию Регионального отделения Союза писателей России - мероприятие в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств» в колледже культуры. Тема: «Культурное наследие России (Культурное наследие Архангельской области)» - мероприятие «Фургон комедиантов» - к 50-летию специальности Социально-культурная деятельность - Театрализованное представление «День героев» - Театрализованное представление «История колледжа в лицах» - День открытых дверей - День многодетной семьи - Последний звонок и др.	В течение года Сентябрь 24 октября 1 ноября 4 декабря 9 декабря Февраль Март Март Май	Председатель П(Ц)К Руководители дипломных работ	
3.4.2	Подготовка и сценическая реализация практической части дипломных работ в рамках специальности 51.02.01 <i>Народное художественное творчество (вид: Театральное творчество)</i>: - спектакль буфф «Культурная революция Павла Мохова или из истории одного сельского спектакля» по мотивам произведения Шишкова В.Я. «Спектакль в селе Огрызове» - спектакль Двое на качелях» по пьесе Уильяма Гибсона - спектакль «Танцы плюс» по пьесе Олжаса Жанайдарова - спектакль «Что случилось в зоопарке» по	В течение Года Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Председатель П(Ц)К Руководители дипломных работ	

	<i>пьесе Эдварда Олби</i> - спектакль «Дядя Ваня» по мотивам пьесы А.П. Чехова - спектакль «Спящая красавица»	Февраль Апрель		
3.4.3	Подготовка и сценическая реализация практической части дипломных работ в рамках специальности 51.02.01 <i>Народное художественное творчество (вид: Хореографическое творчество)</i>	В течение года	Председатель П(Ц)К Руководители дипломных работ	
3.4.4	Подготовка и защита дипломных работ в рамках специальностей 51.02.03 <i>Библиотечно-информационная деятельность</i> , 54.02.02 <i>Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы</i> , 54.02.05 <i>Живопись</i>	Апрель - июнь	Председатели П(Ц)К Руководители дипломных работ	
3.5	<i>Участие в реализации культурных проектов</i>			
3.5.1	<i>Реализация федерального проекта «Пушкинская карта»</i>			
	Участие в культурной программе для молодежи «Пушкинская карта»: - Новогодние спектакли и театрализованные программы для школьников города; - Отчетный концерт хореографического отделения «Я влюблён в тебя, Россия!»; - Поэтические представления и др.	В течение года	Администрация Бухгалтерия Менеджер Специалист по УВ и социальной работе Кл. руководители Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.5.2	<i>Участие в реализации международных, федеральных и региональных проектов и акций</i>			
	Мероприятие «Три рождения» в рамках проекта «Российский культурный код: в поисках смыслов» (при поддержке Президентского фонда культурных инициатив) (совместно с САФУ на базе колледжа культуры)	Октябрь	Преподаватель Р.В. Абрамовский	
	Участие во Всероссийском проекте «Культура – школьникам»: - спектакль-концерт по пьесе Григория Горина «Прощай конферансье»; - игровое занятие «Мир изобразительного искусства»	Сентябрь Ноябрь	П(Ц)К Социально-культурная деятельность, Живопись Преподаватели	
	Участие во Всероссийской культурной акции «Ночь искусств»	Ноябрь	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Участие во Всероссийской культурной акции «Ночь музеев»	Май	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
	Ежегодная всероссийская акция в поддержку чтения «Библионочь – 2026»	Май	Преподаватели П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
	Проведение мастер-классов в рамках международного фестиваля «Белый июнь»	Июнь	П(Ц)К Живопись, ДПИ и НПИ	
	Участие студентов и преподавателей колледжа во всероссийских и региональных культурных акциях и проектах	В течение года	Специалист по УВ и соц. работе Председатели П(Ц)К Преподаватели	

3.6	Организация методической помощи педагогам системы дополнительного образования детей и руководителям творческих коллективов Архангельской области			
3.6.1	Проведение мастер-классов, открытых занятий для руководителей творческих коллективов, преподавателей школ, родителей	В течение года	Преподаватели колледжа	
3.6.2	Работа в жюри локальных, муниципальных и региональных мероприятий научно-методической направленности (семинаров, конференций, чтений)	В течение года	Преподаватели колледжа	
3.6.3	Работа в жюри городских и областных конкурсов по направлениям: хореографическое творчество, театральное творчество, организация социально-культурной деятельности, дизайн, живопись, декоративно-прикладное искусство, библиотечно-информационная деятельность и др.	В течение года	Преподаватели колледжа	
3.6.4	Оказание помощи творческим коллективам в постановке и проведении значимых культурных акций в городах и муниципальных образованиях Архангельской области	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
3.6.5	Проведение занятий с руководителями и специалистами учреждений культуры Архангельской области в рамках семинаров, курсов повышения квалификации и индивидуальных стажировок по направлениям: хореографическое творчество, театральное творчество, организация социально-культурной деятельности, дизайн, живопись, декоративно-прикладное искусство, библиотечно-информационной деятельности	В течение года	ЦНПО Председатели П(Ц)К Преподаватели	
IV	РАБОТА ЦЕНТРА НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ЦНПО)			
4.1	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) в рамках государственного задания			
4.1.1	Курсы повышения квалификации для руководителей школьных любительских театральных коллективов (базовый уровень) по теме: « <i>Методика организации школьного театра: основы профессиональных компетенций руководителя театрального коллектива</i> »	Сентябрь	ЦНПО	
4.1.2	Курсы повышения квалификации для специалистов культурно-досуговых учреждений « <i>Особенности сценарно-режиссерского воплощения культурно-массовых мероприятий</i> »	Сентябрь	ЦНПО	
4.1.3	Курсы повышения квалификации для руководителей любительских театральных коллективов « <i>Современные направления, методы и формы деятельности любительских театральных коллективов</i> »	Февраль	ЦНПО	
4.1.4	Курсы повышения квалификации для специалистов культурно-досуговых учреждений « <i>Современные технологии</i> »	Март	ЦНПО	

	<i>создания праздничных культурно-массовых мероприятий»</i>			
4.1.5	Курсы повышения квалификации для преподавателей детских художественных школ, художественных отделений детских школ искусств, руководителей и преподавателей студий изобразительного искусства культурно-досуговых учреждений <i>«Совершенствование художественно-исполнительского и педагогического мастерства преподавателя детской художественной школы»</i>	Апрель	ЦНПО	
4.2	Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) в рамках субсидии на реализацию мероприятий субъектов Российской Федерации в сфере реабилитации и абилитации инвалидов			
	Курсы повышения квалификации для специалистов учреждений культурно-досугового типа Архангельской области, осуществляющих реабилитацию и абилитацию инвалидов и детей-инвалидов по теме <i>«Актуальные вопросы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов» (дистанционно)</i>	Ноябрь	ЦНПО	
4.3	Стажировка специалистов сферы культуры (по заявкам учреждений)	В течение года	ЦНПО	
4.4	Дополнительное образование детей и взрослых	В течение года	ЦНПО	
4.4.1	Подготовительные курсы для абитуриентов по рисунку, живописи и композиции	В течение года	ЦНПО Преподаватели П(Ц)К Живопись	
4.4.2	Подготовительные курсы «Учимся рисовать» (для детей от 8 до 12 лет)	В течение года	ЦНПО Преподаватели П(Ц)К Живопись	
4.4.3	Подготовительные курсы «Моя первая картина» (для взрослых 18+)	В течение года	ЦНПО Преподаватели П(Ц)К Живопись	
4.5	Творческие конкурсы			
	IX региональный конкурс солистов хореографических коллективов «СолоДанс»	Март	ЦНПО Преподаватели П(Ц)К Хореографическое творчество	
4.6	Функционирование центра «БиблиоLab» - площадки для неформального общения и самообразования библиотечных специалистов учебных библиотек города и области	В течение года	ЦНПО Библиотека П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность	
V	ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА			
5.1	Организация и проведение профориентационных мастер-классов «Дегустация профессии» для обучающихся 8-11-х классов общеобразовательных организаций	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Преподаватели	
5.2	Организация и проведение профориентационных мастер-классов и экскурсий в рамках туров для организованных групп несовершеннолетних туристов в	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению	

	возрасте 14-15 лет по профориентационным, культурно-познавательным маршрутам Архангельской области		Преподаватели	
5.3	Проект «Культурный десант» (проведение профориентационных мероприятий - театрализованных представлений, спектаклей, выставок, мастер-классов - для обучающихся муниципальных образований Архангельской области) - Литературно-музыкальная композиция «Дорога к миру»; - Театрализованное представление «Подвиг Великого народа. Подвиг Великой Страны» и др.	В течение Года Октябрь	Методист по производственно- практическому обучению Председатели П(Ц)К П(Ц)К Социально- культурная деятельность	
5.4	Организация и проведение профориентационных мастер-классов и экскурсий на базе колледжа (в рамках исполнения протокола заседания межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи Архангельской области от 04.12.2024г.)	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно- практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.5	Организация и проведение профориентационных мероприятий по специальностям, реализуемым в колледже			
5.5.1	Мероприятия по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (вид: Театральное творчество): - показ по художественному слову «Сказки в красках»; - тренинги и мастер-классы по сценической речи «Речь актера, диктора, ведущего»; - тренинги основам актёрского мастерства и сценическому движению; мастер-класс по актерскому мастерству «Куклы оживают»; - тренинг по актёрскому мастерству «Я в предлагаемых обстоятельствах»; - показ по художественному слову «Умные мысли»	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно- практическому обучению П(Ц)К Театральное творчество Преподаватели	
5.5.2	Мероприятия специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность: - «Шаг в профессию»: мастер-классы по основа актёрского мастерства, словесному действию, игровым технологиям	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно- практическому обучению П(Ц)К Социально- культурная деятельность Преподаватели	
5.5.3	Мастер-класс по специальности 54.02.01 Дизайн: «Создание онлайн-открытки ко Дню матери»	Ноябрь	Методист по производственно- практическому обучению П(Ц)К Дизайн Преподаватель С.А. Зинькова	

5.5.4	Мастер-классы по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы: - «Акварельные открытки»/«Керамические украшения»; - «Мини-гобелен»; - «Ткачество браслета»	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно-практическому обучению П(Ц)К ДПИ и НП Преподаватели	
5.5.5	Мастер-классы по специальности 54.02.05 Живопись: - «Ночной пейзаж акварелью»; - «Осенний коллаж»; - «Зимний пейзаж акварелью»; - «Новогодняя открытка в технике «эстамп»	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно-практическому обучению П(Ц)К Живопись Преподаватели	
5.5.6	«Однажды в библиотеке»: квиз по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность	Октябрь	Методист по производственно-практическому обучению П(Ц)К Библиотечно-информационная деятельность Преподаватель С.В. Степоржинская	
5.6	Участие в профориентационных форумах	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.7	Участие в мероприятии «Арт-экспедиция в мир профессий: культурная траектория» (МУК «Новодвинский городской культурный центр»)	24 марта	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.8	Организация встреч с представителями высших учебных заведений	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Кл. руководители выпускных курсов	
5.9	День открытых дверей	Март	Администрация Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.10	Участие в работе совещаний и семинаров по вопросам профориентации	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К Преподаватели	
5.11	Показ спектаклей и концертов для школьников города	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
5.12	Организация профориентационных выставок	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели	
5.13	Разработка рекламной информации для абитуриентов	Февраль-март	Методист по производственно-	

			практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.14	Очное или заочное участие в районных Днях профориентации; участие в выставках, организуемых центрами занятости муниципальных образований Архангельской области	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К	
5.15	Публикация информации о колледже на официальном сайте колледжа и в группах в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники»	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению	
VI	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ			
6.1	Организация и проведение всех видов практик			
6.1.1	Организация всех видов практики на основе ФГОС СПО, учебных планов и программ практики	Сентябрь-июль	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.2	Корректировка рабочих программ практики	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К Руководители практик	
6.1.3	Корректировка локальных актов по организации и проведению учебной практики, практики по профилю специальности и преддипломной практики	Сентябрь - декабрь	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.4	Оптимизация форм отчетности по всем видам практик	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.5	Составление графика прохождения учебной и производственной практик для обучающихся по очной и заочной формам обучения	Сентябрь	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.6	Корректировка педагогической нагрузки руководителей практик (тарификация)	Сентябрь, февраль	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.7	Распределение обучающихся в профильные организации с целью прохождения производственной практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Председатели П(Ц)К Руководители практик	
6.1.8	Подготовка проектов договоров с профильными организациями на проведение производственной практики обучающимися	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.9	Подготовка проектов приказов о допуске обучающихся на практику, закреплении руководителей, распределении обучающихся в организации с указанием вида и сроков прохождения практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	

6.1.10	Осуществление контроля реализации программы практики и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.11	Организация и проведение организационных собраний: знакомство с целями, задачами и программой практики, а также проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.12	Организация и проведение защит практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.13	Учет часов, отработанных обучающимися на базе практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.14	Участие в оценке общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.15	Разработка методических рекомендаций по оформлению отчетных документов по практике	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению Руководители практик	
6.1.16	Осуществление контроля за ведением отчетной документации руководителями практик: - заполнение журнала в соответствии с требованиями; - заполнение зачетных книжек; - заполнение ведомостей защиты практики; - отчеты руководителей производственной практики; - маршрутные листы руководителей производственной практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.17	Учет часов руководителей практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.18	Осуществление методического руководства и контроля за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.19	Осуществление общего контроля за ведением документов по практике	По графику проведения практики	Методист по производственно-практическому обучению	
6.1.20	Подготовка аналитических материалов по итогам прохождения всех видов практик	Июль, сентябрь	Методист по производственно-практическому обучению	

6.1.21	Консультационная работа по вопросам прохождения практики	В течение года	Методист по производственно-практическому обучению	
6.2	Организация и проведение летних программ для школьников			
	Организация и проведение мероприятий для школьников города - воспитанников лагерей дневного пребывания: - игровые программы; - творческие мастер-классы и др.	Июнь	Менеджер Методист по производственно-практическому обучению Преподаватели	
VII	СОДЕЙСТВИЕ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ			
7.1	Мероприятия Центра карьеры колледжа			
7.1.1	Организационное совещание сотрудников Центра карьеры (утверждение состава центра, плана работы на 2025-2026 учебный год)	Сентябрь	Методист Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.2	Ведение отдельной страницы центра в социальной группе «ВКонтакте»	Сентябрь - октябрь	Н.Н. Шестакова С.А. Зинькова	
7.1.3	Разработка карьерных карт выпускников по направлениям профессиональной подготовки в колледже	Сентябрь - октябрь	Н.Н. Шестакова Преподаватель С.А. Зинькова Председатели П(Ц)К	
7.1.4	Сбор и анализ данных о трудоустройстве выпускников 2025 года (распределение выпускников по каналам занятости и иным видам деятельности)	В течение года	Н.Н. Шестакова Кл. руководители	
7.1.5	Представление статистических данных и отчетов о трудоустройстве выпускников	В течение года	Н.Н. Шестакова	
7.1.6	Представление информации муниципальным образованиям о выпускниках	В течение года	Н.Н. Шестакова	
7.1.7	Сбор данных о трудоустройстве обучающихся во время производственной практики (временная занятость)	В течение года	Н.Н. Шестакова Руководители практики	
7.1.8	Подготовка информации для размещения на официальном сайте колледжа (раздел «Центр карьеры»), в социальной сети «ВКонтакте».	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.9	Размещение информации на официальном сайте колледжа (раздел «Центр карьеры»)	В течение года	Инженер по обслуживанию орг. техники О.В. Гринчак Методист С.В. Степоржинская	
7.1.10	Размещение информации в социальной сети «ВКонтакте»	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.11	Ведение и актуализация базы вакансий для постоянной и временной занятости обучающихся и выпускников; подбор соискателей по заявкам работодателей	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.12	Информирование выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству, информирование о мерах поддержки выпускников в регионе	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.13	Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам самопрезентации (составление резюме, подготовка к собеседованию, деловому общению), технологиям поиска работы, подбору	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Кл. руководители	

	вакансий, оформлению самозанятости и др.			
7.1.14	Информирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость)	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Кл. руководители	
7.1.15	Работа в рамках сотрудничества ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения» (кадровый центр по городу Архангельску): посещение кадрового центра, приглашение специалистов, участие в Ярмарках вакансий и др.	В течение года	Н.Н. Шестакова Кл. руководители	
7.1.16	Консультирование студентов и выпускников по работе в общероссийской базе вакансий «Работа в России»	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Преподаватели информационных технологий	
7.1.17	Организация профориентационных встреч студентов с представителями высших учебных заведений	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.18	Обучение основам трудового законодательства и правового обеспечения профессиональной деятельности, ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость)	В течение года	Преподаватели дисциплин профессионального цикла	
7.1.19	Организации встреч с работодателями профильных организаций по вопросам трудоустройства и прохождению практики	В течение года	Н.Н. Шестакова Кл. руководители Руководители практик	
7.1.20	Заключение договоров с организациями и учреждениями о проведении практической подготовки, в том числе прохождения производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной), договоров о сотрудничестве с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников	В течение года	Н.Н. Шестакова Председатели П(Ц)К Руководители практик	
7.1.21	Организация экскурсий (знакомство с профильными организациями в рамках учебной практики)	В течение года	Н.Н. Шестакова Преподаватели Руководители практики	
7.1.22	Встречи с успешными выпускниками колледжа	В течение года	Н.Н. Шестакова Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
7.1.23	Организация ярмарок вакансий с представителями работодателей	Апрель - май	Заместитель директора по УВР Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Председатели П(Ц)К	
7.1.24	Организация совместной работы с	По графику	Заместитель	

	работодателями по проведению экзамена квалификационного и подготовке к проведению ГИА; приглашение представителей работодателей на торжественное вручение дипломов выпускникам	проведения ПА и ГИА	директора по УВР Председатели П(Ц)К	
7.1.25	Индивидуальная работа по вопросам трудоустройства и профориентации обучающихся, имеющих инвалидность или ОВЗ, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Педагог-психолог Специалист по УВ и соц. работе	
7.1.26	Проведение анкетирования выпускных курсов с целью изучения профессиональных намерений (1, 4 курсы)	Сентябрь – ноябрь Май - июнь	Н.Н. Шестакова Кл. руководители	
7.1.27	Посещение семинаров (ВКС) и курсов повышения квалификации по организации деятельности Центров карьеры ПОО, организованными АНО ДПО «ЦОПП АО» (Базовый центр карьеры Архангельской области)	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра	
7.1.28	Оформление стенда центра, представление актуальной информации (материалы по самопрезентации, вакансии и др.)	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Кл. руководители	
7.1.29	Разработка методических материалов центра	В течение года	Н.Н. Шестакова Сотрудники центра Кл. руководители	
VIII	КОНТРОЛЬ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ			
8.1	Организация контроля посещаемости и успеваемости обучающихся колледжа	В течение года	Заместитель директора по УВР специалист по УМР Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
8.2	Организация контроля выполнения и защиты дипломных проектов (работ), курсовых работ и индивидуальных проектов	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Руководители курсовых работ и дипломных работ	
8.3	Посещение общежития представителями администрации, классными руководителями	В течение года	Администрация Специалист по воспитательной и социальной работе Кл. руководители	
8.4	Посещение занятий преподавателей, открытых уроков, творческих показов, экзаменов, показов дипломных работ	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Преподаватели	
8.5	Организация контроля выполнения учебных планов, ведения и заполнения журналов и учебно-программной документации	В течение года	Заместитель директора по УВР специалист по УМР Председатели П(Ц)К	
8.6	Контроль успеваемости обучающихся	В течение года	Администрация Председатели П(Ц)К Кл. руководители	
8.7	Контроль за выполнением календарного графика рабочих программ воспитания	В течение года	Администрация	
IX	АДМИНИСТРАТИВНО-КАДРОВАЯ РАБОТА			
9.1	Организация стажировок преподавателей с целью повышения их профессиональной	В течение года	Администрация Отдел кадров	

	квалификации		Председатели П(Ц)К	
9.2	Организация работы по подготовке к прохождению процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности, установление первой и высшей квалификационных категорий	В течение года	Администрация Отдел кадров Председатели П(Ц)К	
9.3	Участие методистов и преподавателей колледжа в работе экспертных групп по аттестации педагогических работников других образовательных учреждений. Заявки на включение педагогических работников колледжа в региональный банк экспертов	В течение года	Администрация Отдел кадров Председатели П(Ц)К	
9.4	Финансовая деятельность, укрепление материально-технической базы колледжа	В течение года	Администрация	
9.5	Инструктаж сотрудников и мероприятия по пожарной безопасности и охране труда	В течение года	Администрация	
9.6	Мероприятия по санитарии и гигиене	В течение года	Администрация	

Исп. старший методист
Л.В. Бахур